



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte
ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI"**

Via M. Cerrone, n. 17 – 13100 VERCELLI

Tel. 0161/211805 – 0161/260102 - Fax 0161 255039

Codice Fiscale: 94023430021 Codice Meccanografico: VCIC809001

E-mail: vcic809001@istruzione.it – vcic809001@pec.istruzione.it

Web: icferrarivercelli.edu.it

Prot 3289 VI.2 del 11-03-2022

All'Albo

Al sito web dell'Istituto

DETERMINA N. -33

**OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER UFFICIO DI SEGRETERIA –
DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA**

PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-261

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

CUP: C69J21022320006 – CIG: Z5E3531A8D

ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – **REACT EU** Asse V – **Priorità d'investimento:** 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – **Obiettivo specifico** 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” -Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- Visto** il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
Visto	il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
Visto	l’art. 32, comma 1, del decreto lgs n. 50/2016, secondo cui: “Nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;
Vista	la legge 14 giugno 2019 n° 55 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 18 aprile 2019, n. 32;
Vista	il P.T.O.F. per il triennio 2019/2022 approvato dal Consiglio d’Istituto, con delibera n. 19 del 19/12/2018;
Vista	la delibera del Collegio dei Docenti del 28/10/2021 relativa all’integrazione per l’a.s. 2021/2022 del PTOF 2019/2022;
Vista	la delibera del Consiglio di Istituto n. 19 del 10/11/2021 relativa all’approvazione dell’adattamento per l’anno scolastico 2021/2022 del PTOF 2019/2022;
Vista	la delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 28/01/2021 “Determinazione di criteri e limiti per l’attività negoziale del Dirigente scolastico (art. 45 c.2 D.I. 129/2018)”;
Vista	la delibera n. 39 del Consiglio d’Istituto del 27-01-2022 relativa all’approvazione del Programma Annuale anno 2022;
Visto	l’art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);
Visto	l’avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;
Visto	l’inoltro della Candidatura n. 1064319 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 09-09-2021, protocollata in data 10/09/2021, prot. 6961;
Vista	la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all’autorizzazione del Progetto dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-261, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 105.061,15 di cui € 6.913,02 per il modulo relativo all’acquisto di pc e monitor per l’Ufficio di Segreteria
Visto	il decreto di assunzione in bilancio prot. 9484 /IV.1 del 05/11/2021 del finanziamento di € 105.061,15
Visto	il progetto tecnico presentato dal progettista relativamente alle caratteristiche tecniche dei monitor e dei pc da destinare all’Ufficio di Segreteria dell’Istituto relativamente al modulo “Digitalizzazione Amministrativa”
Tenuto conto	che, per gli acquisti di beni e servizi informatici ai sensi del comma 512 dell’art. 1 della Legge 208/2015 vige l’obbligo di acquisirli esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa
Vista	l’assenza di Convenzioni Consip per l’acquisto di pc e monitor;
Considerato	nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ricorrono le condizioni per l’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 per il servizio in oggetto, e dell’art. 55 del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;

- **Vista la determina n. 20 prot. n. 2316 del 17/02/2022 con la quale si avvia** il procedimento di affidamento diretto tramite trattativa diretta Mepa, previa indagine di mercato. Il criterio di scelta sarà quello del prezzo più basso, ai sensi dell'ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016 come modificato e integrato dalla **legge n° 55 del 14 giugno 2019 e del comma 512 dell'art. 1 della Legge 208/2015**, all'operatore economico che presenterà la migliore offerta
- Di inserire come importo massimo per l'aggiudicazione € 5.666,40 iva esclusa per l'acquisto di monitor e pc per l'Ufficio di Segreteria.

Considerato che è stata inviata richiesta di preventivo a n. 3 operatori economici:

- Tecno Mau
- Parenteskuadra
- Informatica System

Tenuto conto che le Ditte TECNO MA.U. e PARENTESIKUADRA non hanno presentato alcuna offerta.

Considerato che l'unica ditta che ha presentato l'offerta, risulta essere la ditta INFORMATICA SYSTEM.

Visto l'avvio delle verifiche da parte dell'Amministrazione rispetto ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 56/2016 in capo alla ditta Informatica System;

Visto l'art. 8 comma 1 lett. A della L. 120/2020 che prevede che fino al 30-06-2023 *“è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via d'urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura”*

tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

DETERMINA

Di avviare il procedimento di affidamento diretto tramite stipula trattativa diretta Mepa n. 2046541 alla ditta **INFORMATICA SYSTEM**, di Vicoforte (CN), ai sensi dell'ex art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016 come modificato e integrato dalla legge n° 55 del 14 giugno 2019 e del comma 512 dell'art. 1 della Legge 208/2015, per un importo di € 5.635,00 + iva per l'acquisto di:

- **n. 10 monitor**
- **n. 3 pc + 3 tastiere e 3 mouse**
-
- **N. 10 gruppi di continuità**

- di indicare il CIG Z5E3531A8D relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- di garantire lo stanziamento necessario alla copertura della relativa spesa a carico dell'aggregato di spesa **A0316: PON Digital Board 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-261 REACT EU avv. 42550/2021” alla voce 2.3.9 del Programma annuale 2022 per complessivi Euro 6.913,02**
- di precisare che:
 - ✓ il RUP, di cui all'art. 31, d. lgs. 50/2016, e all'art. 5 della l. n. 241/90, è il Dirigente Scolastico;
 - ✓ la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Fulvia CANTONE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D. L.vo 179/2016 s.m.i. e norme collegate il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa)